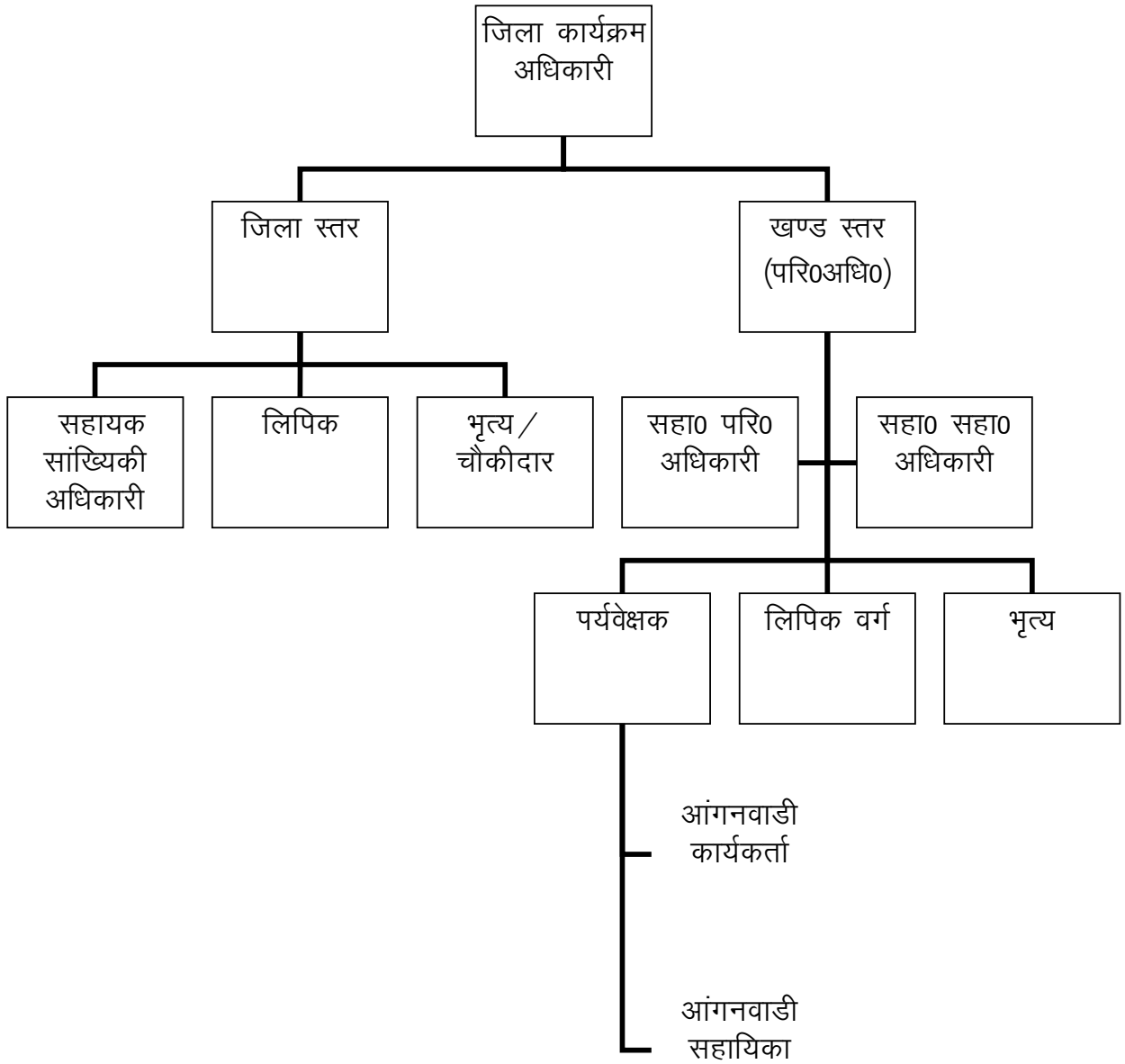


कार्यालय जिला कार्यक्रम अधिकारी, महिला एवं बाल विकास
जिला बैतूल (म0प्र0)

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 से संबंधित जानकारी

- बिन्दु क्रमांक – 1 (अ) संरचनात्मक ढांचा :-



- बिन्दु क्रमांक – 1 (ब) कार्य/दायित्व –
- ✓ जिला कार्यक्रम अधिकारी, महिला एवं बाल विकास
 - प्रशासनिक कार्य।
 - जिले में परियोजनाओं एवं आंगनवाडी केन्द्रों का सुचारु संचालन करवाना।
 - विभिन्न विभागीय योजनाओं का क्रियान्वयन एवं निरीक्षण।
- ✓ बाल विकास परियोजना अधिकारी
 - प्रशासनिक कार्य।
 - परियोजना क्षेत्र की आंगनवाडियों का सुचारु संचालन।
 - विभिन्न विभागीय योजनाओं का क्रियान्वयन एवं पर्यवेक्षण।
- ✓ सहायक बाल विकास परियोजना अधिकारी
 - परियोजना अधिकारी को कार्य में सहयोग।
 - आंगनवाडी केन्द्र का निरीक्षण एवं पर्यवेक्षण।
 - योजनाओं के प्रकरण तैयार करवाना एवं उन्हें लाभ दिलवाना।
- ✓ सहायक सांख्यिकी अधिकारी
 - परियोजना अधिकारी को कार्य में सहयोग।
 - मासिक प्रगति प्रतिवेदनो की समीक्षा एवं कार्य में सुधार हेतु नियमित संक्षिप्त कार्ययोजना तैयार कर लागू करवाना।
 - समय-समय पर आंगनवाडी केन्द्रों का निरीक्षण एवं सलाह।
- ✓ पर्यवेक्षक
 - आंगनवाडी केन्द्रों का सुचारु संचालन करवाना।
 - विभागीय सेवाओं एवं योजनाओं का क्रियान्वयन एवं पर्यवेक्षण।
 - आंगनवाडी कार्यकर्ता एवं हितग्राहियों के मध्य आपसी समन्वय एवं कार्य सुधार हेतु आवश्यक सलाह।
- ✓ आंगनवाडी कार्यकर्ता/सहायिका
 - आंगनवाडी केन्द्रों का नियमित सुचारु संचालन करवाना।
 - विभागीय सेवाओं एवं योजनाओं का क्रियान्वयन।
 - जनकल्याणकारी कार्यक्रमों का क्रियान्वयन करना।

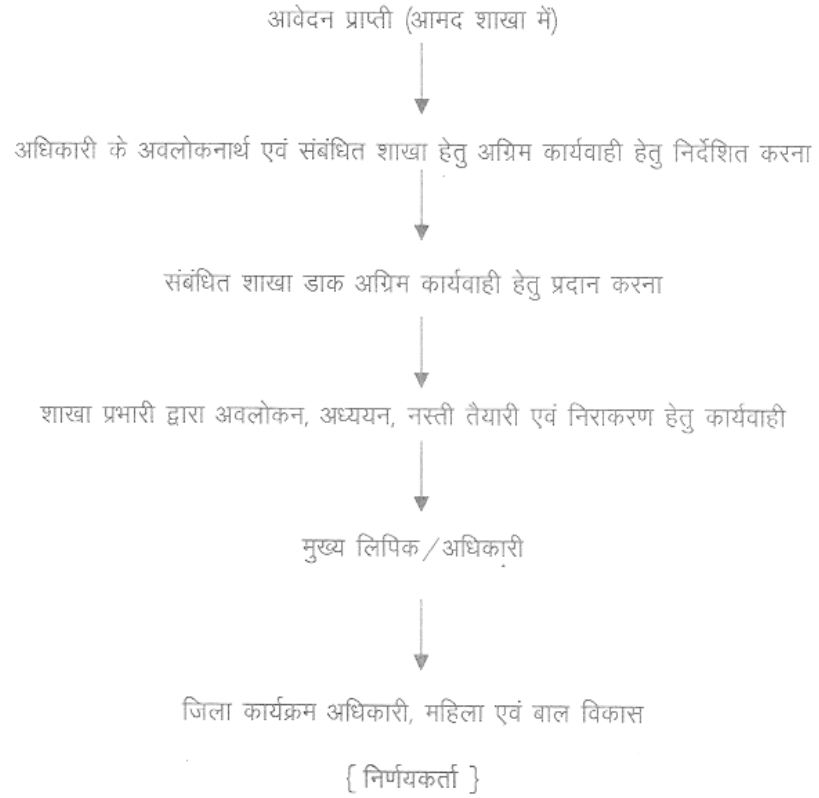
• बिन्दु क्रमांक – 2 कार्यालयीन कार्य एवं कर्तव्य विवरण–

क्र	नाम	पदनाम	कार्यदायित्व
1	श्री अशोक श्रीवास	सहायक सांख्यिकी अधिकारी	1. मूल्यांकन शाखा। 2. बैठक एवं कार्ययोजना। 3. अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य।
2	श्री सुर्यकान्त बोरकुटे	सहायक ग्रेड 1	1. लेखा शाखा। 2. ऑडिट शाखा। 3. अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य।
3	श्री अरुण कुमार जोशी	सहायक ग्रेड 2	1. स्थापना। 2. निरीक्षण। 3. अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य।
4	श्री राजेन्द्र कुमार सोनी	सहायक ग्रेड 2	1. आई.सी.डी.एस.। 2. भवन निर्माण। 3. स्टोर। 4. विधानसभा/लोकसभा। 5. सूचना का अधिकार
5	श्री अमोल कुमार दाभाड़े	सहायक ग्रेड 2	1. पोषण आहार। 2. लाडली लक्ष्मी योजना। 3. अटल बाल आरोग्य एवं पोषण मिशन 4. अधिकारी द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।
6	श्रीमती अरुणा वटके	सहायक ग्रेड 3	1. सिलाई प्रशिक्षण। 2. मंगल दिवस कार्यक्रम। 3. अधिकारी द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।
7	श्री रामा गार्वे	सहायक ग्रेड 3	1. अशासकीय संस्था। 2. सबला योजना। 3. लेखा कार्य में सहयोग। 4. अधिकारी द्वारा सौंपे गये अन्य कार्य।
8	सुश्री मोनिका बेले	सहायक ग्रेड 3	1. आवक-जावक 2. जनसुनवाई 3. शिकायत 4. टायपिंग कार्य।

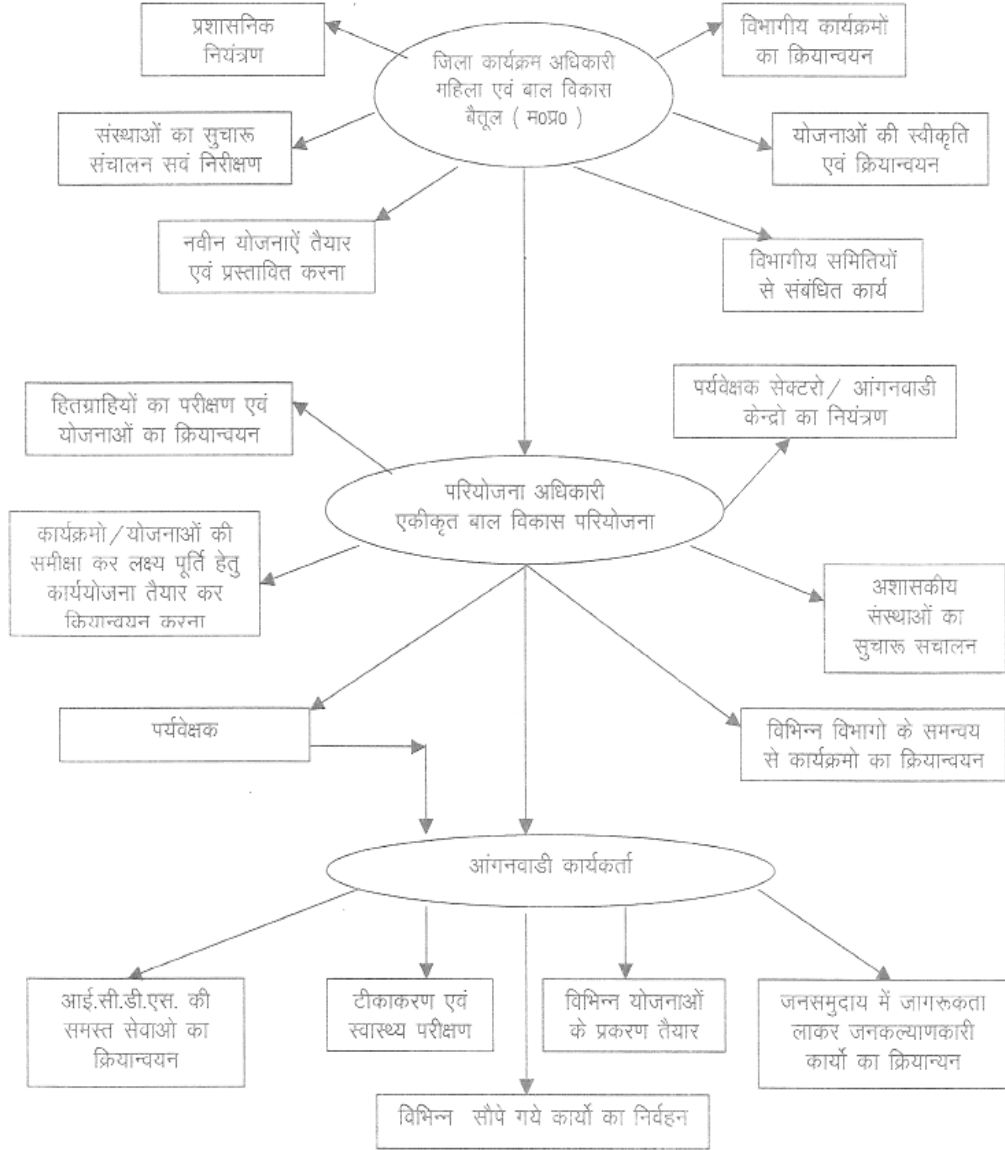
03 ⇒

निर्णय प्रक्रिया :-

(1) कार्यालयीन व्यवस्था



❶ क्षेत्रीय संस्थाओं की व्यवस्था



बिन्दु क्रमांक – 6 विभाग में संचालित योजना एवं उनमें संधारित पंजियाँ

क्र	योजना / शाखा का नाम	दस्तावेज का नाम	प्रकार	दस्तावेज का स्वरूप	रिमार्क
1	स्थापना शाखा	1. स्थापना पंजी 2. वेतन वृद्धि पंजी 3. आकस्मिक अवकाश पंजी 4. पेंशन पंजी 5. विभागीय जॉच पंजी 6. आरक्षण पंजी	रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर	स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई	
2	भंडार शाखा	1. स्थाई सामग्री पंजी 2. अस्थाई सामग्री पंजी	रजिस्टर रजिस्टर	स्थाई स्थाई	
3	लेखा शाखा	1. अस्थाई अग्रिम पंजी 2. त्योहार अग्रिम 3. अनाज अग्रिम 4. विभागीय भविष्य निधि पंजी 5. वृत्तीकर पंजी 6. आबंटन पंजी 7. यात्रा देयक पंजी 8. रोकड पंजी 9. चैक पंजी 10. देयक पंजी 11. आकस्मिक व्यय पंजी 12. चिकित्सा देयक पंजी	रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर	स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई स्थाई	
4	शिकायत	1. शिकायत पंजी 2. आयोग पंजी	रजिस्टर रजिस्टर	अस्थाई अस्थाई	
5	आवक जावक	1. आवक पंजी 2. जावक पंजी 3. स्टेम्प पंजी 4. टी0एल0आर0 पंजी 5. विधानसभा पंजी 6. अर्ध शासकीय पंजी	रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर रजिस्टर	अस्थाई अस्थाई अस्थाई अस्थाई अस्थाई अस्थाई	
6	सूचना का अधिकार	1. सूचना का अधिकार पंजी	रजिस्टर	अस्थाई	

• बिन्दु क्रमांक – 7 एवं 8 समितियों एवं उनके सदस्यों की जानकारी

क्र	समिति का नाम	सदस्यों का विवरण	समिति	रिमार्क
1	पूरक पोषण आहार समिति	<ul style="list-style-type: none"> ● कलेक्टर अथवा उनके प्रतिनिधी। ● मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत ● जिला कोषालय अधिकारी ● जिला कार्यक्रम अधिकारी, महिला एवं बाल विकास ● संबंधित बाल विकास परियोजना अधिकारी 	जिला स्तर	—
2	आंगनवाडी कार्यकर्ता सहायिका दावे आपत्ती निराकरण समिति	<ul style="list-style-type: none"> ● मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत ● कलेक्टर अथवा उनके प्रतिनिधी ● जिला पंचायत स्वाथ्य व मबावि समिति के अध्यक्ष ● जिला पंचायत की महिला सदस्य ● जिला कार्यक्रम अधिकारी, महिला एवं बाल विकास ● संबंधित बाल विकास परियोजना अधिकारी 	जिला स्तर	—
3	आंगनवाडी कार्यकर्ता सहायिका चयन समिति	<ul style="list-style-type: none"> ● अनुविभागीय अधिकारी ● मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद पंचायत ● जनपद पंचायत स्वाथ्य व मबावि समिति के अध्यक्ष ● संबंधित बाल विकास परियोजना अधिकारी 	खण्ड स्तर	
4	बाल संरक्षण समिति	<ul style="list-style-type: none"> ● श्री शलभ वर्मा, अध्यक्ष ● श्रीमती रजनी राठौर ● अन्तराम साहू ● अशोक कुमार पवार ● हाकम सिंह रधुवंशी 	जिला स्तर	—
5	अल्पावास गृह संचालन समिति	<ul style="list-style-type: none"> ● जिला मजिस्ट्रेड, अध्यक्ष। ● पुलिस अधीक्षक। ● श्रीमती भारती अग्रवाल ● श्रीमती रामवती जाट ● श्रीमती आरती झरबडे ● जिला कार्यक्रम अधिकारी, महिला एवं बाल विकास 	जिला स्तर	—

• बिन्दु क्रमांक – 9 एवं 10 अधिकारी/कर्मचारी का विवरण एवं प्राप्त सुविधायें

क्र	नाम	पदनाम	प्राप्त परिलब्धियाँ			सुविधायें
			मुल वेतन	ग्रेड पे	डी.ए.	
1	श्री प्रदीप राय	जि.कार्य.अधि. मबावि	17450	5400	10283	अर्जित अवकाश, आकस्मिक अवकाश, स्थानीय अवकाश, गजेटेड अवकाश, चिकित्सा प्रतिपूर्ति, यात्रा भत्ता एवं चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों को वर्दी भत्ता
2	श्री अशोक श्रीवास	सहा0सां.अधि.	2720	2896	5958	
3	श्री अरुण कुमार जोशी	सहा0 ग्रेड 2	10260	2400	5697	
4	श्री राजेन्द्र कुमार सोनी	सहा0 ग्रेड 2	10940	2400	6003	
5	श्री अर्पण त्रिवेदी	सहा0 ग्रेड 2	11040	2400	6048	
6	श्री अमोल कुमार दाभाड़े	सहा0 ग्रेड 2	9750	2400	5668	
7	श्री रमेश साबले	सहा0 ग्रेड 3	8800	2400	5040	
8	श्रीमती अरुणा वटके	सहा0 ग्रेड 3	7520	1900	4239	
9	श्री रामा गार्वे	सहा0 ग्रेड 3	7410	1900	4190	
10	श्रीमती मंजुला खडसे	ए0एन0एम0	10160	2100	5517	
11	श्रीमती शाहिना सैययदा	कनि0निर्दे0	10160	2100	5517	
12	श्री अश्विनी दास	वाहन चालक	10520	2400	5814	
13	श्री सुन्दरलाल हरसुले	भृत्य	7440	1400	3978	
14	श्री सीताराम कनाठे	भृत्य	7600	1400	4050	
15	श्री कमलेश धोडकी	भृत्य	7000	1300	3735	
16	श्रीमती सुक्को बाई	भृत्य	7300	1400	3915	
17	श्री कालुराम पुण्ड	भृत्य	4440	1300	2583	

- बिन्दु क्रमांक – 11 प्राप्त बजट एवं व्यय का विवरण वर्ष 2011-12

क्र	योजना का नाम	प्राप्त आबंटन	कुल व्यय	रिमार्क
1	लाड़ली लक्ष्मी योजना	66004992	65905910	—
2	पोषण आहार कार्यक्रम	28060000	23307480	—
3	उषा किरण योजना	33850	12835	
4	अशासकीय संस्थाओं को अनुदान	258000	258000	
5	अटल बाल आरोग्य एवं पोषण मिशन	1153650	1153650	
6	परियोजना गोदाम मरम्मत	700000	700000	

- बिन्दु क्रमांक – 12 कार्यालय में संचालित योजनाओं/ कार्यक्रमों की जानकारी
- लाड़ली लक्ष्मी योजना—
 - पात्रता—
 - 1 जनवरी 06 या इसके पश्चात् जन्मी बालिका।
 - 1 अप्रैल 08 या इसके पश्चात् जन्मी प्रथम बालिका के प्रकरण में माता-पिता को परिवार नियोजन की शर्त से छुट प्रदान की गई है। द्वितीय बालिका होने की स्थिति में परिवार नियोजन की शर्त अनिवार्य है।
 - अनाथालय/बालिका अनुरक्षण गृह में निवासरत बालिका।
 - मध्यप्रदेश की मूल निवासी एवं आंगनवाड़ी केन्द्र में पंजीबद्ध हो।
 - माता-पिता आयकरदाता न हो।
 - योजना हेतु पंजीयन बालिका जन्म के 2 वर्ष के भीतर अनिवार्यतः करावे।
 - लाभ—
 - प्रथम पाँच (05) वर्षों तक 6000/- रुपये प्रतिवर्ष के मान से कुल 30000/- के पाँच राष्ट्रीय बचत पत्र प्रदान किये जायेंगे।
 - बालिका के कक्षा 6 में प्रवेश लेने पर 2000/-, कक्षा 9 में प्रवेश पर 4000/- कक्षा 11 में प्रवेश पर 7500/- का एकमुश्त भुगतान।
 - कक्षा 11 वी में प्रवेश पश्चात् 200/- रुपये प्रतिमाह आगामी 2 वर्ष तक भुगतान किया जावेगा।
- पूरक पोषण आहार कार्यक्रम—
 - 6 माह से 3 वर्ष के बच्चों, गर्भवती/धात्री माताओं एवं किशोरी बालिकाओं को सप्ताह के 6 दिन हेतु एम0पी0एग्री द्वारा प्रदत्त पोषण आहार प्रदान किया जा रहा है।
 - 3 वर्ष से 6 वर्ष के बच्चों को सप्ताह के 6 दिन एवं गर्भवती/धात्री माताओं एवं किशोरी बालिकाओं को सप्ताह के 1 दिन हेतु स्थानीय समूहों के माध्यम से पोषण आहार व्यवस्था संचालित है —
 - शहरी क्षेत्र – कुल 05 समूह/मंडल के माध्यम से 155 केन्द्रों में।
 - ग्रामीण क्षेत्र— सांझा चूल्हा कार्यक्रम के तहत 1910 आंगनवाड़ियों में 1477 स्थानीय स्व सहायता समूहों के माध्यम से व्यवस्था संचालित।
- सबला योजना –

11 से 18 वर्ष तक की किशोरी बालिकाओं के समुचित विकास हेतु उन्हें स्वास्थ्य, पोषण, स्वच्छता, एवं जीवन कौशल आदि के संबंध में प्रशिक्षित किये जाने हेतु जिले में सबला योजना प्रारंभ की गई है। योजना के तहत 11 से 14 वर्ष की शाला त्यागी एवं 15 से 18 वर्ष की समस्त किशोरी बालिकाओं को प्रत्येक शनिवार आंगनवाड़ी केन्द्र पर एम0पी0एग्री से प्राप्त पोषण आहार वितरण प्रारंभ किया गया है।

● **मंगल दिवस कार्यक्रम –**

आंगनवाड़ी केन्द्रों पर प्रति मंगलवार निम्नवत कार्यक्रम मंगलदिवस के रूप में आयोजित किये जाते हैं—

क्र.	मंगलदिवस (मंगलवार)	कार्यक्रम	कार्यक्रम विवरण
1	प्रथम	गोदभराई	आंगनवाड़ी केन्द्र पर ही गर्भवती महिलाओं की गोदभराई की जाती है।
2	द्वितीय	जन्मदिवस	माह में जिन बच्चों का जन्म हुआ है, उन सभी बच्चों का आंगनवाड़ी केन्द्र पर जन्मदिन मनाया जाता है।
3	तृतीय	अन्नप्राशन	आंगनवाड़ी केन्द्र पर 6 माह के बच्चों का प्रथमबार अन्न का सेवन कराना।
4	चतुर्थ	किशोरी बालिकादिवस	किशोरी बालिकाओं के स्वास्थ्य परीक्षण, आयरन फोलिक एसिड गोली दी जाती है।

● **उषा किरण योजना –**

उषा किरण योजना के तहत धरेलू हिन्सा से पीड़ित महिलाओं को संरक्षण प्रदान कर उन्हें उचित न्याय दिलाने का कार्य किया जाता है। योजना अन्तर्गत संरक्षण अधिकारी (बाल विकास परियोजना अधिकारी) के माध्यम से प्रकरणों को न्यायालय में वाद दायर किया जाता है।

धरेलू हिन्सा से पीड़ित महिलाओं/बच्चों को सहायता दिलाये जाने हेतु अशासकीय संस्था— श्रीकृष्णा एजुकेशन सोसायटी, के माध्यम ग्राम सोनाधाटी बैतूल में आश्रय गृह संचालित है, जिसके माध्यम से पीड़ित को कानूनी, आर्थिक, आश्रय, पुर्नवास आदि सहायता दी जाती है।

● **अटल बाल आरोग्य एवं पोषण मिशन –**

बच्चों के कुपोषण स्तर में सुधार लाने के उद्देश्य से अटल बाल आरोग्य एवं पोषण मिशन प्रारंभ किया गया है। मिशन के अंतर्गत निम्नवत कार्यवाही/गतिविधियाँ आयोजित की जा रही हैं—

- संस्था का फर्म एवं संस्थाये, भोपाल मध्यप्रदेश में पंजीयन किया गया है।
- मिशन की जिला स्तरीय ईकाई का बैंक खाता खुलवाया जा चुका है।
- स्वास्थ्य जाँच शिविर आयोजित कर हितग्राहियों का स्वास्थ्य परीक्षण कर उपचार किया जाता है।
- किशोरी एनीमिया नियंत्रण कार्यक्रम कार्यक्रम संचालित किया जा रहा है, जिसके अन्तर्गत किशोरी बालिकाओं को आयरन फोलिक एसिड एवं डी-वार्मिंग गोली का वितरण किया जा रहा है।

- **बाल संप्रेक्षण गृह –**

म0प्र0 किशोर न्याय बालको की देखरेख एवं संरक्षण अधिनियम 2000 के नियम 2003 व 2006 के अन्तर्गत विधी विवादित किशोर बालको में सकारात्मक सुधार लाने के उद्देश्य से बाल संप्रेक्षण गृह में रखा जाता है, जहाँ उनके स्वास्थ्य, पोषण, शिक्षा की व्यवस्था की जाती है। बाल संप्रेक्षण गृह में कुल 50 किशोर बालको को निरुद्ध रखने की क्षमता है।

- **अल्पावास गृह –**

स्वधार योजना के तहत ग्राम भारती महिला मण्डल शोभापुर कालोनी पाथाखेडा में महिला एवं बाल विकास विभाग के सहायतार्थ 50 महिलाओं के लिये अल्पावास गृह संचालित किया जा रहा है। जिसके तहत समाज से शोषित, पीडित महिलाओं को आश्रय प्रदान कर उन्हें रोजगार मूलक प्रशिक्षण देकर आत्मनिर्भर बनाने का प्रयास किया जाता है।

अल्पावास गृह में निराश्रित महिला को भोजन, चिकित्सकीय सुविधा, कपडे, नित्यदिन हेतु आवश्यक वस्तुयें आदि आश्रयस्थल पर ही प्रदान की जाती है।

- **बिन्दु क्रमांक – 13 हितग्राहियों की सूची एवं उन्हें प्राप्त सुविधाओं की जानकारी**

- महिला एवं बाल विकास विभाग द्वारा केवल लाडली लक्ष्मी योजना के तहत ही हितग्राहियों को प्रत्यक्ष लाभ प्रदान किया जाता है, जिसकी विस्तृत जानकारी एवं उन्हें प्राप्त लाभ का विवरण इन्टरनेट पर निम्न वेबसाईड पर प्रविष्ट किया जा चुका है –

- www.ladlilaxmiyojna.com

- **बिन्दु क्रमांक – 14 कार्यालय में उपलब्ध जानकारियों की सूची एवं उसकी प्रकृति**

- सांख्यिकी प्रगति प्रतिवेदन हार्डकॉपी एवं इंटरनेट।
- लाडली लक्ष्मी के हितग्राही प्रपत्र 2 में नाम एवं इंटरनेट पर प्रविष्टी
- समस्त शाखाओं से संबंधित विभागीय जानकारी हार्डकॉपी में उपलब्ध।

- **बिन्दु क्रमांक – 15 आम नागरिक को सूचना उपलब्ध कराने हेतु सुविधाये**

- कार्यालय में उपलब्ध काउंटर से विभागीय योजनाओं आदि की जानकारी प्राप्त की जा सकती है।

• बिन्दु क्रमांक – 16 लोक सूचना अधिकारियों की जानकारी—

क्र	कार्यालय	अधिकारी	नाम	पदनाम	दूरभाष				अपीलीय अधिकारी
					कोड	कार्यालय	निवास	मोबाईल	
1	जिला कार्यालय	लोक सूचना अधिकारी	श्री प्रदीप राय	जि०कार्य०अधि०	7141	230305	239120	9926377522	कलेक्टर
		सहायक लो०सू० अधि०	श्री अशाक श्रीवास	सहा०सां०अधि०	7141	230305		9893226880	
2	बैतूल शहरी	लोक सूचना अधिकारी	श्रीमती कुमुद मदनकर	परि०अधि०	7141	236305		9993948439	जिला कार्यक्रम अधिकारी
		सहायक लो०सू० अधि०	श्रीमती मंजुला खडसे	ए०एन०एम०	7141	236305		9424430679	
3	बैतूल ग्रामीण	लोक सूचना अधिकारी	श्री बी०आर० साहू	परि०अधि०	7141	234477		9425873631	जिला कार्यक्रम अधिकारी
		सहायक लो०सू० अधि०	श्री राकेश त्रिवेदी	सहा०सां०अधि०	7141	234477		9425003451	
4	आमला	लोक सूचना अधिकारी	श्रीमती रूकमणी नागरे	परि०अधि०	7147	285621		9827364584	जिला कार्यक्रम अधिकारी
		सहायक लो०सू० अधि०	श्री सुभाष गुदवारे	लिपिक	7147	285621		9425068408	
5	मुलताई	लोक सूचना अधिकारी	श्रीमती मनोरमा येवले	परि०अधि०	7147	221330		9827362405	जिला कार्यक्रम अधिकारी
		सहायक लो०सू० अधि०	श्री संतोष बंजारे	लिपिक	7147	221330		9685719681	
6	प्र०पट्टन	लोक सूचना अधिकारी	श्री शिवराज नागले	प्र०परि०अधि०	7147	256747		9826968646	जिला कार्यक्रम अधिकारी
		सहायक लो०सू० अधि०	श्री राजू पाटनकर	लिपिक	7147	256747		9669600285	
7	भैसेदेही	लोक सूचना अधिकारी	श्री महेश मौर्य	प्र०परि०अधि०	7143	287303		9827068813	जिला कार्यक्रम अधिकारी
		सहायक लो०सू० अधि०	श्री लक्ष्मी नारायण मालवीय	लिपिक	7143	287303		9424411826	
8	आठनेर	लोक सूचना अधिकारी	श्रीमती प्रमिला माकोडे	प्र०परि०अधि०	7144	286294		8989261490	जिला कार्यक्रम अधिकारी
		सहायक लो०सू० अधि०	श्री व्ही० के० वर्मा	लिपिक	7144	286294		9893525172	

9	घोडाडोंगरी	लोक सूचना अधिकारी	श्रीमती शशिकला एक्का	परि०अधि०	7146	248227		9425124027	जिला कार्यक्रम अधिकारी
		सहायक लो०सू० अधि०	श्री के०एन० शर्मा	ए०एस०ओ०	7146	248227		9406959496	
10	चिचोली	लोक सूचना अधिकारी	श्रीमती मनोरमा गढवाल	परि०अधि०	7145	244242		9893452742	जिला कार्यक्रम अधिकारी
		सहायक लो०सू० अधि०	श्री डी०के० कालभोर	लिपिक	7145	244242		9993515368	
12	सारनी	लोक सूचना अधिकारी	श्री प्रविण शर्मा	परि०अधि०	7146	277073		9425464669	जिला कार्यक्रम अधिकारी
		सहायक लो०सू० अधि०	श्री रामकिशोर सरेयाम	लिपिक	7146	277073		9754935990	
12	भीमपुर	लोक सूचना अधिकारी	श्रीमती अनिस बानो	प्र०परि०अधि०	7142	247457			जिला कार्यक्रम अधिकारी
		सहायक लो०सू० अधि०	श्री छननुसिंग इवने	लिपिक	7142	247457		9406521422	

- बिन्दु क्रमांक – 17 अन्य कोई प्रासंगिक जानकारी जिसका संबंध सीधे आमजनता से हो।
 - निरंक

